



DZIENNIK URZĘDOWY

KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Warszawa, dnia 30 stycznia 2006 r.

Nr 4

TREŚĆ:
Poz.:

ZARZĄDZENIE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 10 – nr 1 z dnia 9 stycznia 2006 r. zmieniające zarządzenie w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy pranej i informacji prawnej 174

DECYZJE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 11 – nr 1 z dnia 2 stycznia 2006 r. w sprawie obowiązku przekazywania informacji o uzasadnionych przypuszczeniach popełnienia przestępstwa przez policjanta lub pracownika Policji oraz o niektórych zdarzeniach z ich udziałem..... 175
- 12 – nr 2 z dnia 2 stycznia 2006 r. w sprawie planowania środków finansowych na eksploatację w Policji pojazdów i łodzi motorowych w 2006 r. 176
- 13 – nr 3 z dnia 2 stycznia 2006 r. w sprawie wprowadzenia kryteriów oceny sprawności fizycznej poborowych ubiegających się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji 179
- 14 – nr 4 z dnia 5 stycznia 2006 r. zmieniająca decyzję w sprawie podziału zadań pomiędzy zastępców Komendanta Głównego Policji oraz upoważnień do podejmowania decyzji w imieniu Komendanta Głównego Policji 185
- 15 – nr 8 z dnia 13 stycznia 2006 r. w sprawie zaopatrywania – w 2006 roku jednostek Policji w sprzęt, materiały i usługi – realizowanego ze środków budżetowych 185
- 16 – nr 17 z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do powierzania wartości pieniężnych funduszu operacyjnego oraz trybu postępowania w tym zakresie 190

WYTYCZNE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 17 – nr 1 z dnia 3 stycznia 2006 r. w sprawie postępowania policjantów wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych oraz korzystających z immunitetów krajowych 194

Wykaz aktów prawnych wydanych przez Komendanta Głównego Policji, nieopublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Policji nr 4 201

10

ZARZĄDZENIE NR 1 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 9 stycznia 2006 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań
w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58 z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 1144 Komendanta Głównego Policji z dnia 2 listopada 2004 r. w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej (Dz. Urz. KGP Nr 21, poz. 131) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 w ust. 1 pkt 2 i 7 uchyla się;
- 2) w § 12 w ust. 2 wyrazy „§ 15 ust. 2 i” skreśla się;
- 3) § 15 uchyla się;
- 4) w § 16 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„4. Projekt aktu normatywnego, przed skierowaniem do uzgodnień wewnątrzresortowych i międzyresortowych, Biuro Prawne Komendy Głównej Policji przedstawia Komendantowi Głównemu Policji do akceptacji,”;
- 5) w § 17:
 - a) w ust. 2 wyrazy „i § 15” skreśla się,
 - b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Do opracowania projektu ustawy stosuje się tryb, o którym mowa w § 10-14 i w § 18 ust. 3.”;
 - c) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:
„5. Tryb, o którym mowa w ust. 1-4, stosuje się do opracowania projektu umowy lub porozumienia międzynarodowego, dotyczących Policji”;
- 6) w § 18 ust. 4 uchyla się;
- 7) w § 20:
 - a) w ust. 1, 2, 4 i 5 wyrazy „§ 15” skreśla się,
 - b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„6. Komendanci wojewódzcy Policji i komendanci szkół policyjnych uzgadniają projekty regulaminów

odpowiednio – komend wojewódzkich Policji i szkół policyjnych – z komórkami organizacyjnymi Komendy Głównej Policji, których zakresu działania projekt dotyczy, a następnie z Biurem Prawnym Komendy Głównej Policji, które przedstawia projekt Komendantowi Głównemu Policji do podpisu «w porozumieniu»”;

8) w § 21 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Komórka wiodąca przekazuje kopię aktu normatywnego, o którym mowa w ust. 2, właściwym jednostkom organizacyjnym Policji – do wiadomości i stosowania. Oryginał tego aktu wraz z jego wersją elektroniczną i rozdzielnikiem komórka wiodąca zwraca do Biura Prawnego Komendy Głównej Policji.”

9) w § 24 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zadania w zakresie pomocy prawnej – wydawanie opinii prawnych, doradztwo prawne i reprezentacja procesowa – wykonują w Policji radcowie prawni oraz osoby, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 123, poz. 1059 z późn. zm.²⁾)”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 19, poz. 185, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 731, Nr 113, poz. 984, Nr 115, poz. 996, Nr 153, poz. 1271, Nr 176, poz. 1457, Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070, Nr 130, poz. 1188 i poz. 1190, Nr 137, poz. 1302, Nr 166, poz. 1609, Nr 192, poz. 1873, Nr 210, poz. 2036, z 2004 r. Nr 171, poz. 1800, Nr 179, poz. 1842, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r., Nr 10, poz. 70, Nr 164, poz. 1365 i Nr 169, poz. 1411.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 126, poz. 1059, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152, z 2004 r. Nr 34, poz. 303, Nr 62, poz. 577, Nr 202, poz. 2067 i z 2005 r. Nr 163, poz. 1361.

11**DECYZJA NR 1 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 2 stycznia 2006 r.

w sprawie obowiązku przekazywania informacji o uzasadnionych przypuszczeniach popełnienia przestępstwa przez policjanta lub pracownika Policji oraz o niektórych zdarzeniach z ich udziałem

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, Nr 19, poz. 185, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 731, Nr 113, poz. 984, Nr 115, poz. 996, Nr 153, poz. 1271, Nr 176, poz. 1457, Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070, Nr 130, poz. 1188 i 1190, Nr 137, poz. 1302, Nr 166, poz. 1609, Nr 179, poz. 1842, Nr 192, poz. 1873, Nr 210, poz. 2035 i 2136, Nr 273 poz. 2703 i Nr 277, poz. 2742, z 2004 r. Nr 171, poz. 1800 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 70, Nr 164, poz. 1365 i Nr 169, poz. 1411) postanawiam, co następuje:

§ 1

1. Polecam komendantom jednostek organizacyjnych Policji i dyrektorom biur Komendy Głównej Policji, z zastrzeżeniem ust. 2, przekazywać do Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji, zwanego dalej „BSW KGP”, informacje o uzasadnionych przypuszczeniach popełnienia przez policjanta lub pracownika Policji przestępstwa oraz o niektórych zdarzeniach z ich udziałem.
2. Dyrektor Centralnego Biura Śledczego Komendy Głównej Policji zobowiąże do przekazywania informacji, o których mowa w ust. 1, kierowników bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych.

3. Należy przekazywać wszystkie informacje, o których mowa w ust. 1, pozyskane przez podległe jednostki i komórki organizacyjne w toku wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych, dochodzeniowo-śledczych i administracyjno-porządkowych.
4. Katalog zdarzeń, o których mowa w ust. 1, określa załącznik do decyzji.

§ 2

1. Informacje należy przekazywać niezwłocznie, telefonicznie, kierownikowi komórki organizacyjnej BSW KGP, mającej siedzibę w województwie, na obszarze którego działa jednostka lub komórka organizacyjna Policji przekazująca, a następnie potwierdzać je pisemnie.
2. Pisemne potwierdzenie informacji winno być przesłane bezzwłocznie faxem, a w przypadku konieczności nadania dokumentowi klauzuli tajności – pocztą specjalną.

§ 3

Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podpisania.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

Załącznik
do decyzji nr 1
Komendanta Głównego Policji
z dnia 2 stycznia 2006 r.

**KATALOG ZDARZEŃ, O KTÓRYCH INFORMACJE PODLEGAJĄ PRZEKAZANIU
DO BIURA SPRAW WEWNĘTRZNYCH KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

Lp.	KATEGORIA ZDARZENIA
1.	Zabójstwo policjanta lub pracownika Policji.
2.	Czynna napaść na policjanta lub pracownika Policji.
3.	Utrata przez policjanta broni lub udostępnienie jej innej osobie.
4.	Użycie przez policjanta broni palnej lub środka przymusu bezpośredniego, w wyniku którego nastąpiła śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu.
5.	Sytuacje mogące świadczyć o utrzymywaniu przez policjanta lub pracownika Policji pozasłużbowych kontaktów z grupami przestępczymi i osobami podejrzanymi o popełnianie przestępstw.
6.	Samobójstwo lub usiłowanie samobójstwa przez policjanta lub pracownika Policji.

12

DECYZJA NR 2 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 2 stycznia 2006 r.

**w sprawie planowania środków finansowych
na eksploatację w Policji pojazdów i łodzi motorowych w 2006 r.**

W celu zaplanowania środków finansowych na eksploatację w Policji pojazdów i łodzi motorowych ustala się, co następuje:

§ 1

Kierownicy jednostek organizacyjnych Policji przy określaniu wielkości przewidywanych potrzeb finansowych na eksploatację w Policji pojazdów i łodzi motorowych posługują się kwotami określonymi w załączniku do decyzji.

§ 2

Przewidywaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na zakupy:

- 1) materiałów pędnych i smarów;
- 2) materiałów konserwacyjno-remontowych (części zamiennych, akcesoriów, akumulatorów i ogumienia oraz materiałów ochronnych i chemicznych)

określa się wysokością kwot na 1 kilometr przebiegu lub 1 motogodzinę pracy pojazdu bądź łodzi motorowej oraz na 1 pojazd znajdujący się w zapasie magazynowym.

§ 3

Planowanie wydatków odbywa się na podstawie założeń planu eksploatacji i przewidywanych na te cele środków finansowych.

§ 4

Przy planowaniu wydatków, o których mowa w § 3, należy uwzględnić różnicę pomiędzy planowanym wydatkowaniem środków finansowych a obowiązującym normatywem zapasów na materiały mpis i materiały konserwacyjno-remontowe.

§ 5

Traci moc decyzja nr 95/05 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 marca 2005 r. w sprawie planowania środków finansowych na eksploatację w Policji pojazdów i łodzi motorowych w 2005 r. (Dz. Urz. KGP Nr 7, poz. 39).

§ 6

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

Załącznik
do decyzji nr 2
Komendanta Głównego Policji
z dnia 2 stycznia 2006 r.

PRZEWIDYWANE ŚRODKI FINANSOWE
na eksploatację pojazdów i łodzi motorowych w jednostkach Policji

TABELA NR 1
Przewidywane środki finansowe na eksploatację pojazdów i łodzi motorowych

Lp.	Rodzaj i typ pojazdu, łodzi motorowej	Kwota w zł na 1 km przebiegu lub 1 motogodzinę pracy		
		Materiały pędne i smary (poz. 421002) (zł)	Materiały konserwacyjno-remontowe (poz. 421010) (zł)	razem (zł)
1.	2.	3.	4.	5.
I.	SAMOCZODY OSOBOWE, FURGONY I POCHODNE OD TYCH SAMOCZODÓW Z SILNIKIEM O ZAPŁONIE ISKROWYM O POJEMNOŚCI 1. do 0,9 dm ³ wł. 2. pow. 0,9 do 1,3 dm ³ wł. 3. pow. 1,3 do 1,8 dm ³ wł. 4. pow. 1,8 do 2,1 dm ³ wł. 5. pow. 2,1 do 2,9 dm ³ wł. 6. pow. 2,9 do 3,4 dm ³ wł. 7. pow. 3,4 dm ³	0,32 0,35 0,46 0,54 0,63 0,67 0,81	0,28 0,42 0,44 0,46 0,52 0,60 0,66	0,60 0,77 0,90 1,00 1,15 1,27 1,47
II.	SAMOCZODY OSOBOWE, FURGONY I POCHODNE OD TYCH SAMOCZODÓW Z SILNIKIEM O ZAPŁONIE SAMOCZYNNYM O POJEMNOŚCI: 1. do 1,6 dm ³ wł. 2. pow. 1,6 do 2,5 dm ³ wł. 3. pow. 2,5 dm ³	0,31 0,47 0,53	0,20 0,23 0,33	0,51 0,70 0,86
III.	SAMOCZODY CIĘŻAROWE I POCHODNE ORAZ SPECJALNE Z SILNIKIEM O ZAPŁONIE SAMOCZYNNYM I DOPUSZCZALNYM CIĘŻARZE CAŁKOWITYM: 1. do 8,0 t wł. 2. pow. 8,0 do 10,0 t wł. 3. pow. 10,0 do 12,0 t wł. 4. pow. 12,0 do 15,0 t wł. 5. pow. 15,0 t	0,75 0,67 0,85 0,97 1,00	0,43 0,43 0,48 0,48 0,53	1,18 1,10 1,33 1,45 1,53
IV.	AUTOBUSY Z SILNIKIEM O ZAPŁONIE SAMOCZYNNYM I DOPUSZCZALNYM CIĘŻARZE CAŁKOWITYM: 1. do 6,0 t wł. 2. pow. 6,0 do 9,0 t wł. 3. pow. 9,0 do 11,0 t wł. 4. pow. 11,0 do 14,0 t wł. 5. pow. 14,0 t	0,56 0,62 0,80 0,85 1,11	0,31 0,33 0,35 0,40 0,42	0,87 0,95 1,15 1,25 1,53

1.	2.	3.	4.	5.
V.	MOTOCYKLE O POJEMNOŚCI SILNIKA: * 1. do 250 cm ³ 2. pow. 250 do 500 cm ³ włą. 3. pow. 500 cm ³	0,22 0,32 0,35	0,20 0,23 0,53	0,42 0,55 0,88
VI.	ŁODZIE MOTOROWE Z SILNIKIEM O POJEMNOŚCI: ** 1. do 250 cm ³ 2. pow. 250 do 500 cm ³ włą. 3. pow. 500 cm ³ do 1500 cm ³ włą. 4. pow. 1500 cm ³ do 2500 cm ³ włą. 5. pow. 2500 cm ³ (silnik z ZS)	21,74 32,60 67,64 109,19 65,51	1,43 2,09 4,33 8,06 8,25	23,17 34,69 71,97 117,25 73,76
VII.	POJAZDY SPECJALNE 1. Transportery opancerzone: a) BTR 60PB b) LTO DZIK 2. Armatki wodne: a) Hydromil II b) Tajfun 3. Ambulans Poczty Specjalnej pow. 3,5 t 4. Ciężarowe z silnikiem o zapłonie iskrowym	3,74 1,14 1,64 2,11 0,70 1,56	2,18 0,56 0,96 0,98 0,36 0,93	5,92 1,70 2,60 3,09 1,06 2,49
VIII.	PRZYCZEPY *** 1. do pojazdów określonych w pozycji I 2. do pojazdów określonych w pozycji II 3. do pojazdów określonych w pozycji III	0,0236 0,0084 0,0207	0,0944 0,0335 0,0825	0,118 0,042 0,103
IX.	CIĄGNIKI ROLNICZE ** wszystkie typy	22,92	4,19	27,11

* – kwoty dotyczące motocykli eksploatowanych do celów szkoleniowych w szkołach Policji podwyższa się o 100%

** – dotyczy 1 motogodziny pracy

*** – na tkm

UWAGA ! – Kwoty wyszczególnione w tabeli nr 1 podwyższa się o 20% dla pojazdów posiadających napęd na więcej niż 1 oś oraz wyposażonych w silnik benzynowy z turbodoładowaniem.

TABELA NR 2

**Przewidywane środki finansowe na konserwację pojazdów
znajdujących się w zapasie magazynowym**

Lp.	Rodzaj pojazdu	Kwota w zł na 1 pojazd w stosunku rocznym		
		Materiały pędne i smary (poz. 421002) (zł)	Materiały konserwacyjno-remontowe (poz. 421010) (zł)	Razem (zł)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Samochody osobowe, furgony i pochodne oraz samochody osobowe terenowe i specjalne na podwoziu takich samochodów	220,91	166,86	387,77
2.	Samochody ciężarowe dwuosiove i specjalne na podwoziu takich samochodów	253,84	1.601,15	1.854,99
3.	Samochody ciężarowe o więcej niż dwóch osiach i specjalne na podwoziach takich samochodów	307,86	1.995,22	2.303,08
4.	Motocykle	54,18	44,38	98,56
5.	Przyczepy i naczepy 1-osiove	21,43	79,32	100,75
6.	Przyczepy i naczepy wieloosiove	38,21	138,80	177,01

13

DECYZJA NR 3 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 2 stycznia 2006 r.

w sprawie wprowadzenia kryteriów oceny sprawności fizycznej poborowych ubiegających się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji

W związku z § 7 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 maja 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji (Dz. U. Nr 97, poz. 822) postanawiam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do użytku służbowego kryteria oceny sprawności fizycznej poborowych ubiegających

się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji, stanowiące załącznik do decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

Załącznik
do decyzji nr 3
Komendanta Głównego Policji
z dnia 2 stycznia 2006 r.

**KRYTERIA OCENY SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ POBOROWYCH
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO SŁUŻBY
W ODDZIAŁACH PREWENCJI POLICJI**

Rozdział 1

ZASADY OGÓLNE

1. Kryteria oceny sprawności fizycznej poborowych ubiegających się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji zawiera test sprawności fizycznej przeprowadzany przez komisję powołaną przez komendanta Wyższej Szkoły Policji lub szkoły Policji na terenie komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji.
2. W skład komisji, o której mowa w pkt 1, wchodzi:
 - a) kierownik komórki organizacyjnej do spraw doboru kandydatów lub zastępujący go pracownik,
 - b) co najmniej dwóch pracowników z komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, zajmujących się sprawami szkolenia fizycznego policjantów.
3. W skład komisji, o której mowa w pkt 1, mogą wchodzić:
 - a) przedstawiciele właściwych merytorycznie służb Policji,
 - b) przedstawiciele organizacji zakładowej związku zawodowego policjantów.
4. Do testu, o którym mowa w pkt 1, może przystąpić osoba, posiadająca aktualne zaświadczenie lekarskie, dopuszczające do testu sprawności fizycznej, z terminem ważności czternaście dni od daty wydania.
5. Kandydat musi zaliczyć co najmniej na ocenę dostateczną wszystkie ćwiczenia, składające się na test sprawności fizycznej.
6. Z wyjątkiem testu wytrzymałościowego kandydat ma prawo powtórzyć w tym samym dniu ćwiczenie, z którego otrzymał ocenę negatywną.
7. Otrzymanie więcej niż jednej oceny negatywnej skutkuje niezaliczeniem przez kandydata testu sprawności fizycznej.
8. Ocena końcowa z testu sprawności fizycznej jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen pozytywnych.
9. Ocenę końcową, o której mowa w pkt 8, odnotowuje się w karcie oceny sprawności fizycznej, stanowiącej załącznik nr 2 do decyzji, a następnie zamienia się na punkty według następujących zasad:
 - 0 pkt – test sprawności fizycznej przerwany z powodu uzyskania 2 ocen negatywnych,
 - 1 pkt – średnia ocena poniżej 3,00,
 - 2 pkt – średnia ocena 3,00 – 3,50,
 - 3 pkt – średnia ocena 3,51 – 3,99,
 - 4 pkt – średnia ocena 4,00 – 4,50,
 - 5 pkt – średnia ocena 4,51 – 4,99,
 - 6 pkt – średnia ocena 5,00.
10. Kartę oceny sprawności fizycznej dołącza się doteczki osobowej kandydata.

Rozdział 2

ZESTAW ĆWICZEŃ I NORM SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Lp.	cechy motoryczne	ćwiczenia	jednostka miary	oceny		
				<i>bdb.</i>	<i>db.</i>	<i>dst.</i>
1.	wytrzymałość	test wytrzymałościowy	pkt	80	60	40
2.	moc	rzut piłką 3 kg	m	11	9	8
3.	siła wytrzymałości	siady proste z leżenia tyłem w ciągu 30 sek.	ilość	22	20	18
4.	siła	podciąganie się na drążku	ilość	10	7	4
5.	zwinność, koordynacja ruchowa	test zwinnościowy	sek.	12,5	13,5	14,5

Rozdział 3**OPIS PRÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD TESTU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ****I. Test wytrzymałościowy (180 sek.)**

1. Opis wykonania próby:

- a) stopień lub ławeczka gimnastyczna o wysokości 30 cm przystawiona do ściany,
- b) kandydat staje przed stopniem (ławeczką), opierając dłonie o ścianę na wysokości barków,
- c) na komendę „start” kandydat rozpoczyna test, wstępując (wbiegając) na stopień techniką „harwardzką”, egzaminator nadzorujący test rozpoczyna liczenie wejść na stopień,
- d) gdy dobiegnie 180 sekunda wykonywania testu, egzaminator podaje komendę „stop”, kandydat przerywa próbę,
- e) komisja egzaminacyjna dokonuje oceny i stwierdza całkowitą liczbę wejść.

UWAGA!

Wstępowanie (wbieganie) na stopień techniką „harwardzką” polega na wielokrotnym wejściu na stopień i zejściu ze stopnia w określonym czasie. Jeden cykl wejście – zejście składa się z 4 elementów:

- wejście na stopień jedną nogą np. (L);
- po wejściu na stopień dostawiana jest druga noga (P);
- zejście ze stopnia na podłoże nogą (L);
- po zejściu na podłoże dostawiana jest noga (P).

Wymagany jest wyprost w stawach biodrowych i kolanowych po wejściu na stopień.

Dopuszcza się jedynie niewielkie ugięcie.

2. Obliczanie i ocena wykonywanej próby.

- a) przez cały czas trwania próby rejestrowana jest całkowita liczba wejść na stopień w ciągu 180 sekund,
- b) do obliczania częstotliwości wejść (K) stosuje się wzór:

$$K = \frac{I}{180}$$

- c) do wzoru podstawia się wartości liczbowe według następujących zasad:

Lw = 0,53 x Q x K (kJ),

Lw – praca wstępowania obliczona w kJ,

Q – ciężar ciała kandydata (mierzony przed próbą),

K – liczba wejść na stopień w ciągu 1 sekundy (częstotliwość wejść),

I – całkowita liczba wejść, stwierdzona przez komisję, w ciągu 180 sek.,

0,53 – stały współczynnik.

Przykład: kandydat o wadze Q = 80 kg zaliczył w ciągu 3 minut (180 sek.) 180 wejść na stopień.

K = 1,

Lw = 0,53 x 80 x 1,

Lw = 42,3 kJ

Według tabeli kandydat uzyskał 82 punkty. Jest to przedział wyników uzyskanych na poziomie bardzo dobrym.

3. Punktacja za wykonanie próby.

Lp.	Lw	pkt
1.	48,00	100
2.	47,68	99
3.	47,38	98
4.	47,04	97
5.	46,72	96
6.	46,41	95
7.	46,09	94
8.	45,77	93
9.	45,45	92
10.	45,13	91
11.	44,82	90
12.	44,51	89
13.	44,20	99
14.	43,89	87
15.	43,58	86
16.	43,27	85
17.	42,96	84
18.	42,65	83
19.	42,34	82
20.	42,03	81
21.	41,73	80
22.	41,42	79
23.	41,12	78
24.	40,82	77
25.	40,51	76
26.	40,21	75
27.	39,91	74
28.	39,80	73
29.	39,30	72
30.	39,00	71
31.	38,70	70
32.	38,38	69
33.	38,06	68
34.	37,74	67
35.	37,42	66
36.	37,11	65
37.	36,79	64
38.	36,45	63
39.	36,15	62
40.	35,83	61
41.	35,52	60
42.	35,23	59
43.	34,95	58
44.	34,67	57
45.	34,39	56
46.	34,11	55
47.	33,82	54
48.	33,54	53
49.	33,26	52
50.	32,98	51

Lp.	Lw	pkt
51.	32,70	50
52.	32,40	49
53.	32,11	48
54.	31,82	47
55.	31,53	46
56.	31,24	45
57.	30,95	44
58.	30,66	43
59.	30,37	42
60.	30,08	41
61.	29,79	40
62.	29,36	39
63.	28,93	38
64.	28,50	37
65.	28,07	36
66.	27,64	35
67.	27,21	34
68.	26,78	33
69.	26,35	32
70.	25,92	31
71.	25,50	30
72.	24,90	29
73.	24,42	28
74.	23,88	27
75.	23,35	26
76.	22,81	25
77.	22,27	24
78.	21,74	23
79.	21,20	22
80.	20,66	21
81.	20,13	20
82.	19,60	19
83.	19,07	18
84.	18,54	17
85.	18,01	16
86.	17,49	15
87.	16,96	14
88.	16,43	13
89.	15,90	12
90.	15,37	11
91.	14,85	10
92.	14,33	9
93.	13,81	8
94.	13,30	7
95.	12,78	6
96.	12,26	5
97.	11,75	4
98.	11,23	3
99.	10,71	2
100.	10,20	1

4. Uzyskany wynik należy porównać z wartościami w tabeli i na tej podstawie określa się liczbę uzyskanych punktów.

80 pkt i wyżej	– ocena bardzo dobra,
79-60 pkt	– ocena dobra,
59-40 pkt	– ocena dostateczna,
poniżej 40 pkt	– ocena niedostateczna.

II. Rzut piłką 3 kg.

Na komendę „gotów” kandydat podnosi piłkę i przyjmuje pozycję rozkroczną przodem do linii rzutu. Na komendę „start” przenosi piłkę za głowę i wykonuje rzut oburącz zza głowy. Kandydat wykonuje dwa rzuty, z tym że zalicza się rzut dłuższy. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym rzucona piłka osiągnie pierwszy kontakt z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonywania rzutu albo bezpośrednio po nim unieważnia próbę. Podczas rzutu zezwala się na wspięcie na palcach lub podskok.

III. Siady proste z leżenia tyłem – czas 30 sek.

Na komendę „gotów” kandydat przyjmuje pozycję leżącą tyłem, ręce splecione palcami zakłada na kark, ramiona na materacu, nogi w lekkim rozkroku – nieustabilizowane. Na komendę „start” kandydat unosi tułów do pozycji pionowej i wraca do pozycji wyjściowej z ramionami na materacu (raz), ponownie unosi tułów do pozycji pionowej i wraca do pozycji wyjściowej (dwa) itd.

IV. Podciąganie się na drążku

Na komendę „gotów” kandydat wyskakuje do zwisu nachwytem lub podchwytem o ramionach wyprostowanych i pozostaje w bezruchu. Na komendę „start” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka, wraca do pozycji wyjściowej i ponawia ćwiczenie. Podczas wykonywania ćwiczenia dozwolona jest praca nóg i tułowia. Oceniający głośno liczy kolejne podciągnięcia. W przypadku, gdy kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu o ramionach wyprostowanych, egzaminator dokonujący oceny tej próby powtarza ostatnią liczbę zaliczonych podciągnięć.

V. Test zwinnościowy

Przeprowadzenie próby wymaga następującego ustawienia sprzętu technicznego: w odległości 5 m od wyznaczonej linii startu, będącej jednocześnie linią mety, ustawia się jedną chorągiewkę (stojak), a następnie w odległości 10 m od niej drugą chorągiewkę (stojak). W połowie odległości między chorągiewkami (stojakami) należy położyć materac. Kandydat staje przed linią startu i na komendę „start” biegnie do pierwszej chorągiewki (stojaka), okrąża ją, po czym biegnie do materaca, na którym wykonuje przewrót gimnastyczny w przód. Następnie biegnie do drugiej chorągiewki (stojaka), okrąża ją i na jej wysokości przyjmuje pozycję na czworakach tyłem – dłonie na wysokości chorągiewki (stojaka). W tej pozycji przemieszcza się do materaca i wykonuje przewrót w tył, po wykonaniu przewrotu bezpośrednio biegnie do mety.

14**DECYZJA NR 4 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 5 stycznia 2005 r.

zmieniająca decyzję w sprawie podziału zadań pomiędzy zastępców Komendanta Głównego Policji oraz upoważnień do podejmowania decyzji w imieniu Komendanta Głównego Policji

Na podstawie art. 133 ust. 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58 z późn. zm.¹⁾) oraz § 5 ust. 1-3 w związku z § 9 zarządzenia nr 366 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 kwietnia 2004 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP Nr 7, poz. 31 z późn. zm.²⁾) postanawiam, co następuje:

§ 1

W decyzji nr 583 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 listopada 2005 r. w sprawie podziału zadań pomiędzy zastępców Komendanta Głównego Policji oraz upoważnień do podejmowania decyzji w imieniu Komendanta Głównego Policji, zmienionej decyzją

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 19, poz. 185, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 731, Nr 113, poz. 984, Nr 115, poz. 996, Nr 153, poz. 1271, Nr 176, poz. 1457 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070, Nr 130, poz. 1188, Nr 137, poz. 1302, Nr 166, poz. 1609, Nr 192, poz. 1873 i Nr 210, poz. 2036, z 2004 r. Nr 171, poz. 1800, Nr 179, poz. 1842 i Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703, Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 70, Nr 164, poz. 1365 i Nr 169, poz. 1411.

²⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGP z 2004 r. Nr 20, poz. 125, z 2005 r. Nr 4, poz. 11, Nr 9, poz. 47 i Nr 15, poz. 108.

nr 655 Komendanta Głównego Policji z dnia 8 grudnia 2005 r. oraz decyzją nr 660 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 grudnia 2005 r. § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Pierwszy Zastępca Komendanta Głównego Policji nadinsp. Ryszard Siewierski i Zastępca Komendanta Głównego Policji insp. Waldemar Jarczewski nadzorują komendantów wojewódzkich Policji według następującego podziału:

- 1) nadinsp. Ryszard Siewierski nadzoruje Komendanta Stołecznego Policji i komendantów wojewódzkich Policji w: Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Lublinie, Olsztynie, Poznaniu, Radomiu i Rzeszowie;
- 2) insp. Waldemar Jarczewski nadzoruje komendantów wojewódzkich Policji w: Gorzowie Wielkopolskim, Katowicach, Kielcach, Krakowie, Łodzi, Opolu, Szczecinie i Wrocławiu.”

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

15**DECYZJA NR 8 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 13 stycznia 2006 r.

w sprawie zaopatrywania – w 2006 roku jednostek Policji w sprzęt, materiały i usługi – realizowanego ze środków budżetowych

W celu unifikacji i racjonalizacji wyposażenia oraz efektywności gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na wydatki rzeczowe Policji postanawia się, co następuje:

§ 1

1. Jednostki organizacyjne Policji (Komenda Główna Policji, komendy wojewódzkie Policji, Komenda Stołeczna Policji, Wyższa Szkoła Policji w Szczytnie, szkoły policyjne) udzielają zamówień publicznych na dostawy sprzętu, materiałów oraz usługi:

- 1) w systemie scentralizowanym, w zakresie asortymentów wyszczególnionych w załączniku nr 1 i 2, z zastrzeżeniem ust. 2;

- 2) w systemie zdecentralizowanym, realizowanym samodzielnie przez jednostki organizacyjne Policji, na pozostały sprzęt, materiały i usługi niewymienione w załączniku nr 1 i 2, w tym w szczególności na sprzęt łączności (radiotelefony konwencjonalne), sprzęt transportowy w ramach tzw. sponsoringu nabywany w jednostkowych ilościach.
2. Dyrektor Biura Logistyki KGP może odstąpić od zasady wyrażonej w ust. 1 pkt 1 w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na pojedyncze rodzaje sprzętu, materiałów i usług.

§ 2

1. Do udzielania zamówień, o których mowa w § 1

ust. 1 pkt 1 a określonych w załączniku 1 wyznaczam Biuro Logistyki Policji KGP.

2. Do udzielania zamówień, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 a określonych w załączniku 2 wyznaczam Komendę Stołeczną Policji.

§ 3

1. Biuro Logistyki Policji KGP i Komenda Stołeczna Policji w terminie do dnia 6 lutego 2006 roku przekaże – w zakresie właściwości wynikających z niniejszej decyzji – zainteresowanym jednostkom szczegółowe zasady składania zapotrzebowań oraz wzory formularzy.
2. Jednostki organizacyjne Policji w terminie do dnia 15 lutego 2006 roku prześlą odpowiednio do Biura Logistyki Policji i Komendy Stołecznej Policji szczegółowe zapotrzebowanie – zgodnie z potrzebami ilościowymi stosownie do możliwości finansowych jednostki.
3. Zamawiający, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2, zobowiązani są do rozpoczęcia procedur udzielania zamówień publicznych najpóźniej w terminie do dnia 28 lutego 2006 roku.
4. Środki przeznaczone na realizację zakupów zabezpieczają jednostki organizacyjne Policji w ramach

przyznaczonych limitów finansowych z wyłączeniem środków na obsługę lotnictwa policyjnego, zakupów uzbrojenia i druków ścisłego zarachowania.

5. Zasady rozliczania zakupów – z wyłączeniem zakupów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 – określi Dyrektor Biura Finansów KGP w terminie do dnia 30 stycznia 2006 roku w uzgodnieniu z zainteresowanymi jednostkami.

§ 4

Postępowania wszczęte przed wejściem w życie niniejszej decyzji mogą być kontynuowane na dotychczasowych zasadach.

§ 5

Nadzór nad realizacją postanowień decyzji sprawuje Dyrektor Biura Logistyki Policji KGP.

§ 6

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

Załącznik nr 1
do decyzji nr 8
Komendanta Głównego Policji
z dnia 13 stycznia 2006 r.

Wykaz asortymentu przeznaczonego do zakupu przez wytypowane jednostki Policji

1. TRANSPORT – Biuro Logistyki Policji KGP

<p>Samochody osobowe (o liczbie miejsc siedzących nie większej niż 7 i rodzaju nadwozia typu sedan, hatchback, kombi i kombivan).</p> <p>1) oznakowane</p> <p>a) OK – operacyjno-konwojowy z wydzielonym przedziałem do przewozu osób zatrzymanych,</p> <p>b) OK-Pies – operacyjno-konwojowy z wydzielonym przedziałem do przewozu osób zatrzymanych oraz dodatkowym przedziałem do przewozu psów służbowych,</p> <p>c) RD, APRD – pojazd wykorzystywany przez służbę ruchu drogowego, w tym samochody Policji autostradowej i ambulanse pogotowia ruchu drogowego (pogotowie wypadkowe),</p> <p>2) oznakowane skrycie</p> <p>d) OP – operacyjny posiadający ukrytą sygnalizację uprzywilejowania w ruchu oraz dodatkowo wyposażony w tablice magnetyczne z napisem POLICJA,</p> <p>e) OP-PIES – operacyjny z przedziałem do przewozu psów służbowych,</p> <p>f) RD-Video – operacyjny przeznaczony dla służby ruchu drogowego, posiadający na wyposażeniu video rejestrator,</p>
<p>Samochody osobowe terenowe</p> <p>1) OK – operacyjno-konwojowy,</p> <p>2) OP – operacyjny, posiadający ukrytą sygnalizację uprzywilejowania w ruchu oraz dodatkowo wyposażony w tablice magnetyczne z napisem POLICJA,</p>
<p>Samochody furgon</p> <p>1) OK – samochód osobowy operacyjno-konwojowy,</p> <p>2) W – pojazd wypadkowy przeznaczony do przewozu policjantów OPP,</p> <p>3) RD – pojazd dla służby Ruchu Drogowego, wykorzystywany głównie przez pogotowie ruchu drogowego,</p>

<ul style="list-style-type: none"> 4) AK – pojazd oznakowany przeznaczony dla Laboratoriów Kryminalistycznych, 5) ETDiE – samochód dla Ekip Techniki Drogowej i Ekologii z przeznaczeniem dla służb Ruchu Drogowego, 6) WD – pojazd oznakowany (wóz dowodzenia), 7) MW – pojazd mała więźniarka przeznaczony do przewozu osób konwojowanych, 8) Mikrobus – pojazd nieoznakowany do przewozu od 6 do 9 osób,
Pojazdy specjalne <ul style="list-style-type: none"> 1) AW – miotacz wody, 2) TO/LTO – transporter opancerzony/lekki transporter opancerzony, 3) DW – pojazd ciężarowy lub autobus duża więźniarka przeznaczony do przewozu powyżej 6 osób konwojowanych, 4) APS – furgon ambulans poczty specjalnej, oznakowany, 5) AWGŁ – pojazd osobowy terenowy, operacyjny przystosowany do przewozu automatycznej wyrzutni gazów łzawiących, 6) RO – pojazd osobowy terenowy, operacyjny przystosowany do przewozu reflektora olśniewającego.
Motocykle <ul style="list-style-type: none"> 1) lekkie – o pojemności skokowej silnika pow. 200 do 350 cm³ włącznie, oznakowany, 2) średnie – o pojemności skokowej silnika pow. 350 do 750 cm³ włącznie, nieoznakowany, 3) ciężkie – o pojemności skokowej silnika powyżej 750 cm³, oznakowany, 4) dla Policji autostradowej – przeznaczony dla służb Ruchu Drogowego, wykorzystywany do jazdy po autostradach, oznakowany.
Łodzie <ul style="list-style-type: none"> 1) Kat. R-1 – łódź o długości całkowitej kadłuba powyżej 6,5 m, 2) Kat. R-2 – łódź o długości całkowitej kadłuba od 5,4 m do 6,5 m, 3) Kat. R-3 – łódź o długości całkowitej kadłuba od 3,9 m do 5,4 m.
Autobusy <ul style="list-style-type: none"> 1) Minibus – pojazd nieoznakowany przeznaczony do przewozu od 10 do 18 osób, 2) Bus – pojazd nieoznakowany przeznaczony do przewozu powyżej 18 osób.
Obsługa logistyczna lotnictwa policyjnego, z wyłączeniem zakupu mpis, w tym: <ul style="list-style-type: none"> 1) zakup części zamiennych, 2) remonty, przeglądy i naprawy sprzętu lotniczego, 3) zakup sprzętu i wyposażenia lotniczego, 4) ubezpieczenie śmigłowców.

2. UZBROJENIE – Biuro Logistyki Policji KGP

WYSZCZEGÓLNIENIE
Sprzęt uzbrojenia – wyszczególniony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 listopada 2000 r. w sprawie uzbrojenia Policji (Dz. U. z 2001 r. Nr 14, poz. 139 z późn. zm.) w szczególności:
<i>Broń palna:</i>
pistolety, rewolwery, broń gładkolufowa, pistolety maszynowe, karabinki, karabiny, karabiny maszynowe, granatniki
<i>Przedmioty przeznaczone do miotania chemicznych i innych śr. obezwładniających:</i>
pistolety i rewolwery gazowe, miotacze gazu, miotacze wody, wyrzutnie pocisków gumowych i z tworzyw sztucznych, pocisków ogłuszających, olśniewających i śrutowych, granatów i pocisków łzawiących oraz siatek obezwładniających.
pałki służbowe zwykłe, wielofunkcyjne, teleskopowe, szturmowe, obezwładniające
amunicja do broni palnej oraz pociski i siatki obezwładniające do ww. przedmiotów i wyrzutni,
granaty i materiały wybuchowe,
środki chemiczne
<i>Urządzenia techniczne:</i>
paralizatory elektryczne, kajdanki szczękowe, kajdanki jednorazowe, kajdanki na ręce i nogi, prowadnice, pasy i siatki obezwładniające
<i>Ostroń balistyczne</i>
kamizeli, hełmy i tarcze kuloodporne,
<i>Sprzęt ochronny:</i>
policyjne kaski ochronne, tarcze ochronne,

3. DRUKI ŚCISŁEGO ZARACHOWANIA – Biuro Logistyki Policji KGP

(wyszczególnione w „Katalogu formularzy policyjnych centralnego zaopatrzenia” BLP KGP L. dz. Cut – 400/2001 oraz legitymacje służbowe policjanta)

4. UMUNDUROWANIE – Biuro Logistyki Policji KGP

WYSZCZEGÓLNIENIE	
Bluza służbowa	Półbuty
Czapka ćwiczebna	Spodnie gabardynowe do półbutów
Czapka gabardynowa	Spodnie gabardynowe służbowe
Czapka letnia	Spodnie letnie
Czapka zimowa	Sweter służbowy
Kombinezon AT	Trzewiki botki
Kombinezon ochronny letni	Trzewiki skoczka
Koszula służbowa	Kamizelka odblaskowa
Koszula służbowa letnia	Kamizelka przeciwuderzeniowa
Koszula wyjściowa letnia	Narękawki odblaskowe
Kurtka gabardynowa	Pas biały
Kurtka $\frac{3}{4}$ z podpinką futrzaną	Ochraniacze przedramienia
Kurtka ćwiczebna z podp. i kam.	Ochraniacze nóg
Mundur ćwiczebny	Rękawice przeciwuderzeniowe
Oznaka identyfikacyjna	Kombinezon lotniczy
Pas główny	Kurtka lotnicza
Płaszcz wyjściowy całoroczny	Trzewiki pilota

5. TECHNIKA KRYMINALISTYCZNA – Biuro Logistyki Policji KGP

Wyszczególnienie
Sprzęt, materiały i usługi na potrzeby wieloletnich projektów strategicznych związanych z kierunkami rozwoju kryminalistyki, w tym dotyczące krajowych baz danych (AFIS, ASIB, DNA).

**Załącznik nr 2
do decyzji nr 8
Komendanta Głównego Policji
z dnia 13 stycznia 2006 r.**

Wykaz asortymentu przeznaczonego do zakupu przez wytypowane jednostki Policji

SPRZĘT I MATERIAŁY TECHNIKI KRYMINALISTYCZNEJ – Komenda Stołeczna Policji w Warszawie

a) Sprzęt techniki kryminalistycznej

Lp.	Wyszczególnienie
1	Urządzenie do pomiaru prędkości wystrzelonych pocisków
2	Mikroskop steroskopowy
3	Aparat fotograficzny (cyfrowy, analogowy)
4	Sprzęt do wizualizacji śladów daktyloskopijnych
5	Wagi laboratoryjne
6	Drukarki termosublimacyjne
7	Urządzenia do elektrostatycznego ujawniania śladów pyłowych

b) Materiały techniki kryminalistycznej

Lp.	Wyszczególnienie
1	Materiały daktyloskopijne (folie, proszki, odczynniki)
2	Zestawy do zabezpieczania materiału do badań daktyloskopijnych
3	Materiały fotograficzne (negatywowe, pozytywowe)
4	Materiały eksploatacyjne video
5	Materiały eksploatacyjne do urządzeń do automatycznego cyfrowego wykonywania zdjęć fotograficznych (D-lab)
6	Materiały eksploatacyjne do urządzeń do automatycznego analogowego wykonywania zdjęć fotograficznych (MSC)
7	Pasta silikonowa
8	Materiały do oznaczania osmalin powystrzałowych PIR-s
9	Oprogramowanie – katalog sylwetek pojazdów AUTOVIEW 2005
10	Oprogramowanie – katalog oznaczeń identyfikacyjnych pojazdów TVIS
11	Oprogramowanie – katalog amunicji Cart Win Professional edition

16

DECYZJA NR 17 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 17 stycznia 2006 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia do powierzania wartości pieniężnych funduszu operacyjnego oraz trybu postępowania w tym zakresie

Na podstawie § 5 ust. 3 zarządzenia nr 366 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 kwietnia 2004 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP Nr 7, poz. 31 z późn. zm.¹⁾) w związku z § 1 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie zasad i trybu powierzania mienia funkcjonariuszom Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2005 r., Nr 6, poz. 51) oraz art. 124 Kodeksu pracy postanawia się, co następuje:

§ 1

Upoważnia się dysponentów funduszu operacyjnego, wyznaczonych na podstawie zarządzenia pf 1/05 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2005 r. w sprawie zasad tworzenia i gospodarowania funduszem operacyjnym Policji do:

- 1) powierzania z obowiązkiem wyliczenia się wartości pieniężnych funduszu operacyjnego:
 - a) policjantom lub pracownikom wyznaczonym do realizacji zadań związanych z obrotem gotówkowym w ramach obsługi finansowej dysponenta funduszu operacyjnego, zwanych dalej „płatnikami”,
 - b) innym osobom uczestniczącym w obrocie gotówkowym wartościami pieniężnymi funduszu operacyjnego, w tym policjantom wykonującym czynności operacyjno-rozprawcze;
- 2) przyjmowania od płatników deklaracji odpowiedzialności materialnej w zakresie powierzonego mienia, w formie:
 - a) deklaracji odpowiedzialności majątkowej – od policjantów,
 - b) umów o indywidualnej odpowiedzialności materialnej – zawieranych z pracownikami.

§ 2

1. Powierzenie wartości pieniężnych funduszu operacyjnego następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie zasad i trybu powierzania mienia funkcjonariuszom Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2005 r., Nr 6, poz. 51) lub zgodnie z przepisami prawa pracy oraz z uwzględnieniem przepisów zarządzenia, o którym mowa w § 1.

¹⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGP z 2004 r. Nr 20, poz. 125 oraz z 2005 r. Nr 4, poz. 11, Nr 9, poz. 47 i Nr 15, poz. 108.

2. Powierzenie wartości pieniężnych funduszu operacyjnego z kasy jednostki organizacyjnej Policji, prowadzącej obsługę kasową funduszu, następuje na podstawie pisemnego upoważnienia do ich odbioru, wystawionego przez dysponenta funduszu, w zależności od potrzeb, na okres pełnienia funkcji płatnika, na czas określony lub jednorazowo, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do decyzji.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do powierzania wartości pieniężnych funduszu operacyjnego płatnikom za pośrednictwem płatników dysponenta funduszu wyższego stopnia.
4. Nie wymaga odrębnego upoważnienia odbiór wartości pieniężnych funduszu operacyjnego, powierzanych osobom wskazanym przez dysponenta funduszu we wniosku o udzielenie zaliczki, sporządzonym według wzoru określonego w zarządzeniu, o którym mowa w § 1.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 – 4, dowodem powierzenia wartości pieniężnych funduszu operacyjnego jest pokwitowanie ich odbioru, sporządzone zgodnie z wymogami określonymi w zarządzeniu, o którym mowa w § 1.
6. Płatnicy potwierdzają dodatkowo przyjęcie odpowiedzialności materialnej za powierzone im wartości pieniężne funduszu operacyjnego poprzez złożenie właściwemu dysponentowi funduszu deklaracji, o której mowa w § 1 pkt 2, sporządzonej według wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do decyzji.

§ 3

Policjant lub pracownik zobowiązany do wyliczenia się z powierzonych wartości pieniężnych funduszu operacyjnego ponosi pełną odpowiedzialność majątkową za szkodę powstałą na skutek niedoboru w mieniu powierzonym, na zasadach określonych odpowiednio: w art. 10 ustawy z dnia 7 maja 1999 r. o odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Więziennej i Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 53, poz. 548, z 2001 r. Nr 27, poz. 298 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676) lub w art. 124 i 127 Kodeksu pracy.

§ 4

Upoważnienia do odbioru wartości pieniężnych funduszu operacyjnego, wystawione przez dysponentów funduszu wyznaczonym płatnikom, oraz deklaracje odpowiedzialności materialnej złożone przez płatników przed wejściem decyzji w życie, zachowują moc do czasu ich wygaśnięcia.

§ 5

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

Załącznik nr 1
do decyzji nr 17
Komendanta Głównego Policji
z dnia 17 stycznia 2006 r.

**UPOWAŻNIENIE
DO POBIERANIA WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH FUNDUSZU OPERACYJNEGO
(WZÓR)**

1. Niniejszym upoważniam
/stopień, imię i nazwisko policjanta /pracownika/ stanowisko sl./

– do pobierania /pobrania z kasy/*
/nazwa kasy j.o. Policji prowadzącej obsługę kasową funduszu operacyjnego/

– od płatnika/*
/dane płatnika dysponenta funduszu operacyjnego wyższego stopnia/

Wartości pieniężnych funduszu operacyjnego w związku z wykonywaniem zadań płatnika w ramach obsługi finansowej funduszu operacyjnego, pozostającego w dyspozycji/*
/nazwa dysponenta funduszu operacyjnego/

2. W razie nieobecności płatnika do pobierania przedmiotowych wartości pieniężnych/* upoważniam
/stopień, imię i nazwisko policjanta /pracownika/ stanowisko sl./

3. Upoważnienie zostaje wystawione na okres pełnienia funkcji płatnika /na czas określony
/jednorazowo/*.

Wzory podpisów upoważnionych osób

1)
.....
(data, podpis dysponenta funduszu operacyjnego)

2)

/* niewłaściwe skreślić

**Załącznik nr 2
do decyzji nr 17
Komendanta Głównego Policji
z dnia 17 stycznia 2006 r.**

.....
(stopień, imię i nazwisko policjanta)

.....
(stanowisko st. – macierzysta komórka organizacyjna)

**DEKLARACJA ODPOWIEDZIALNOŚCI MAJĄTKOWEJ POLICJANTA
ZA POWIERZONE WARTOŚCI PIENIĘŻNE FUNDUSZU OPERACYJNEGO
(WZÓR)**

1. W związku z wykonywaniem zadań związanych z obsługą finansową funduszu operacyjnego w imieniu

.....
(nazwa dysponenta funduszu operacyjnego)

ja niżej podpisany(a) przyjmuję na siebie:

- 1) odpowiedzialność majątkową za wartości pieniężne funduszu operacyjnego powierzone mi w trybie i na warunkach określonych w decyzji Komendanta Głównego Policji Nr z dnia 2006 r.,
- 2) obowiązek rozliczenia się z powierzonych mi wartości pieniężnych na każde żądanie dysponenta funduszu operacyjnego oraz pokrycie wszelkich szkód powstałych na skutek niedoboru w tych wartościach, na zasadach określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 maja 1999 r. o odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Więziennej i Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 53, poz. 548 z późn. zm.).

2. Jednocześnie oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z treścią decyzji określonej w ust. 1.

.....
(data i podpis dysponenta funduszu operacyjnego)

.....
(data i podpis policjanta-płatnika)

**Załącznik nr 3
do decyzji nr 17
Komendanta Głównego Policji
z dnia 17 stycznia 2006 r.**

.....
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

**UMOWA O ODPOWIEDZIALNOŚCI MAJĄTKOWEJ
ZA POWIERZONE WARTOŚCI PIENIĘŻNE FUNDUSZU OPERACYJNEGO
(WZÓR)**

zawarta w dniu W
(data zawarcia umowy) (miejsce zawarcia umowy)

.....
(nazwa pracodawcy)

z siedzibą w
(adres pracodawcy)

.....
(nazwa dysponenta funduszu operacyjnego)

zwany dalej **Pracodawcą**, a
(imię i nazwisko pracownika)

zamieszkałym w
(adres pracownika)

zwany dalej **Pracownikiem**, następującej treści:

§ 1

Pracownik przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wartości pieniężne funduszu operacyjnego pozostające w dyspozycji, powierzone
(nazwa dysponenta funduszu operacyjnego)

mu w trybie określonym Decyzją Komendanta Głównego Policji Nr z dnia 2006 r.

§ 2

1. Pracodawca zobowiązuje się umożliwić Pracownikowi należyte zabezpieczenie powierzonych wartości pieniężnych.
2. Pracownik zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pracodawcy o wszelkich trudnościach związanych z należyłym zabezpieczeniem powierzonych wartości pieniężnych.

§ 3

Pracownik przyjmuje na siebie obowiązek rozliczenia się z powierzonych wartości pieniężnych na każde żądanie Pracodawcy oraz pokrycie wszelkich strat powstałych na skutek niedoboru w powierzonym Pracownikowi mie-
niu, zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie Pracy.

§ 4

Strony ustalają, że:

1. Pracodawca może odstąpić od niniejszej umowy w każdym czasie.
2. Pracownik może od niniejszej umowy odstąpić za 30 – dniowym wypowiedzeniem. W takim przypadku zobowiązany jest do rozliczenia się z powierzonych wartości pieniężnych przed upływem okresu wypowiedzenia.

§ 5

Postanowienia umowy wchodzą w życie z dniem
(data, od której obowiązuje umowa)

§ 6

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Pracodawcy i Pracownika.

.....
(podpis pracownika)

.....
(dysponent funduszu operacyjnego)

17

WYTYCZNE NR 1 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 3 stycznia 2006 r.

w sprawie postępowania policjantów wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych oraz korzystających z immunitetów krajowych

W celu osiągnięcia właściwej sprawności i skuteczności działań Policji w zakresie realizowania zadań określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 907 i 908 z późn. zm.¹⁾), zwanej dalej w skrócie „p.r.d.”, związanych z kontrolowaniem uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów zakrajowych i krajowych, oraz niektórych zadań określonych w innych ustawach w przypadku, gdy wyniki czynności dokonanych w trybie określonym w art. 129 ust. 1-3 p.r.d. uzasadniają podejrzenie popełnienia przez uczestnika ruchu drogowego czynu zabronionego wyczerpującego znamiona wykroczenia lub przestępstwa, mając na uwadze w szczególności przepisy zawarte w:

- 1) Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483);
- 2) Konwencji Wiedeńskiej o Stosunkach Dyplomatycznych, sporządzonej w Wiedniu w dniu 18 kwietnia 1961 r. (Dz. U. z 1965 r. Nr 37, poz. 232);
- 3) Konwencji Wiedeńskiej o Stosunkach Konsularnych, sporządzonej w Wiedniu w dniu 24 kwietnia 1963 r. (Dz. U. z 1982 r. Nr 13, poz. 98);
- 4) Protokole z dnia 8 kwietnia 1965 r. o przywilejach i immunitetach Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2004 r. Nr 90, poz. 864);
- 5) ustawie z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2003 r. Nr 221, poz. 2199 z późn. zm.);
- 6) ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 154, poz. 1787 z późn. zm.);
- 7) ustawie z dnia 20 czerwca 1985 r. o prokuraturze (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 206 z późn. zm.);
- 8) ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555 z późn. zm.), w szczególności w art. 17 § 2, art. 74, art. 243-248, art. 308;
- 9) ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.), w szczególności w art. 47 ust. 1;
- 10) ustawie z dnia 24 sierpnia 2001 r. – Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U.

Nr 106, poz. 1148 z późn. zm.), w szczególności w art. 54;

- 11) rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 6 maja 1983 r. w sprawie warunków i sposobu dokonywania badań na zawartość alkoholu w organizmie (Dz. U. Nr 25, poz. 107);
- 12) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17 września 1990 r. w sprawie określenia przypadków oraz warunków i sposobów użycia przez policjantów środków przymusu bezpośredniego (Dz. U. Nr 70, poz. 410 z późn. zm.);
- 13) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie kontroli ruchu drogowego (Dz. U. z 2003 r. Nr 14, poz. 144 z późn. zm.);
- 14) rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 czerwca 2003 r. w sprawie wykazu środków działających podobnie do alkoholu oraz warunków i sposobu przeprowadzania badań na ich obecność w organizmie (Dz. U. Nr 116, poz. 1104 z późn. zm.);
- 15) rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2005 r. w sprawie poddawania badaniom lub wykonywania czynności z udziałem oskarżonego oraz osoby podejrzanej (Dz. U. Nr 33, poz. 299);
- 16) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie sposobu postępowania przy wykonywaniu niektórych uprawnień policjantów (Dz. U. Nr 25, poz. 204)
– postanawia się co następuje:

**Rozdział 1
Przepisy ogólne****§ 1**

Wytyczne stosuje się do osób:

- 1) korzystających z immunitetów zakrajowych, o których mowa w art. 129 ust. 3 p.r.d.;
- 2) korzystających z immunitetów krajowych, o których mowa w innych ustawach.

§ 2

1. Stwierdzenie uprawnień osoby kontrolowanej do korzystania z immunitetu:
 - 1) zakrajowego – następuje na podstawie legitymacji wydanej przez Ministra Spraw Zagranicz-

¹⁾ Zmiany ustawy powołanej w przypisie zostały opublikowane w Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1486 oraz Nr 180, poz. 1494 i 1497.

nych²⁾, którą osoba ta ma obowiązek posiadać i okazać;

- 2) krajowego – następuje na podstawie legitymacji stwierdzającej uprawnienia do korzystania z immunitetu.
2. Wykaz osób uprawnionych do korzystania z immunitetu krajowego zawiera załącznik nr 1 do wytycznych.

§ 3

Każda interwencja podejmowana wobec osób korzystających z immunitetów lub przywilejów musi być przeprowadzana taktownie, ale stanowczo, z pełnym poszanowaniem przysługujących tym osobom praw.

Rozdział 2

Postępowanie policjanta w toku kontroli uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów zakrajowych

§ 4

1. Policjant ma prawo zatrzymać do kontroli każdy pojazd, również gdy jest on oznakowany tablicami dyplomatycznymi.
2. W każdym przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia wykroczenia przez kierującego pojazdem wyposażonym w dyplomatyczne tablice rejestracyjne policjant powinien zatrzymać pojazd i przeprowadzić kontrolę wymaganych dokumentów pojazdu oraz dokumentów osoby kierującej.
3. Jeżeli kierujący pojazdem, w przypadku określonym w ust. 2, jest osobą korzystającą z przywilejów i immunitetów dyplomatycznych lub konsularnych, policjant nie jest uprawniony do nałożenia grzywny w drodze mandatu karnego, skierowania sprawy do sądu jak również wpisania tej osoby do ewidencji kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego. Policjant poprzestaje na zwróceniu uwagi oraz sporządzeniu karty informacyjnej według wzoru określonego w załączniku nr 2 do wytycznych.
4. Osoby piastujące funkcje honorowe: konsula generalnego, konsula, wicekonsula, agenta konsularnego obcego państwa w Rzeczypospolitej Polskiej korzystają z immunitetu wyłącznie w zakresie czynów popełnionych w związku z wykonywaniem tych funkcji i nie są uprawnione do dysponowania pojazdami oznakowanymi dyplomatycznymi tablicami rejestracyjnymi lub dodatkowym oznakowaniem „CD” lub „CC”. Członkom rodziny tych osób nie przysługują żadne immunitety wynikające z pokrewieństwa lub powinowactwa.

²⁾ Wzory Legitymacji określa rozporządzenie Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 16 listopada 2003 r. w sprawie dokumentów oraz wiz dla szefów i członków personelu misji dyplomatycznych, kierowników urzędów konsularnych i członków personelu konsularnego państw obcych oraz innych osób (Dz. U. Nr 225, poz. 2234).

5. W stosunku do osób korzystających z przywilejów i immunitetów zakrajowych niedopuszczalne jest:
 - 1) sprawdzanie stanu technicznego, wyposażenia, ładunku, wymiarów, masy lub nacisku osi pojazdu znajdującego się na drodze;
 - 2) zatrzymanie dokumentów stwierdzających uprawnienie do kierowania pojazdem lub jego używania.

§ 5

Ustala się następujący tryb sporządzania i przekazywania karty informacyjnej, o której mowa w § 4 ust. 3:

- 1) policjant przeprowadzający interwencję – jest obowiązany do jej sporządzenia;
- 2) dyżurny jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia – po uprzednim jej potwierdzeniu, niezwłocznie przesyła kartę za pomocą faksu do dyżurnego komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji;
- 3) dyżurny komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji – niezwłocznie przesyła kartę informacyjną za pomocą faksu dyżurnemu Komendy Głównej Policji;
- 4) dyżurny Komendy Głównej Policji – kartę przesyła za pomocą faksu do dyżurnego Protokołu Dyplomatycznego Ministerstwa Spraw Zagranicznych w Warszawie³⁾ oraz do komórki organizacyjnej właściwej do spraw ruchu drogowego w Komendzie Głównej Policji.

§ 6

1. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem korzystający z immunitetu zakrajowego znajduje się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu (np. wyczuwalna woń alkoholu z ust, trudności z zachowaniem równowagi po wyjściu z pojazdu, bełkotliwa mowa), policjant:
 - 1) nie może żądać poddania się przez kierującego badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, zwanemu dalej „badaniem”;
 - 2) jest obowiązany zaproponować kierującemu poddanie się badaniu;
 - 3) uniemożliwia dalsze kierowanie pojazdem w razie odmowy poddania się badaniu lub w przypadku pozytywnego wyniku badania.
2. Uniemożliwienie kierowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, powinno być połączone z nawiązaniem kontaktu z właściwym przedstawicielstwem dyplomatycznym lub konsularnym oraz przekazaniem pojazdu innej osobie wskazanej przez kontrolowanego i może nastąpić w szczególności przez:

³⁾ Warszawa, Aleja Szucha 23, faks nr 0-22 523 96 17 lub 0-22 621 19 14; tel. nr 0-22 523 90 00 (centrala).

- 1) zwrócenie się do kontrolowanego o powstrzymanie się od kierowania pojazdem;
 - 2) zaproponowanie przekazania do depozytu kluczyków pojazdu, a w przypadku odmowy oraz gdy osoba kontrolowana znajduje się poza pojazdem, uniemożliwienie jej powrotu do pojazdu przez blokowanie dostępu do drzwi, w miarę możliwości bez naruszenia nietykalności tej osoby;
 - 3) zablokowanie kontrolowanego pojazdu przy użyciu pojazdu (pojazdów) służbowego Policji lub blokady na koła.
3. Uniemożliwienie kierowania, o którym mowa w ust. 1, powinno trwać do czasu przekazania kierującego do dyspozycji szefa misji lub urzędu, lub otrzymania innych, wyraźnych dyspozycji przekazanych przez dyżurnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych dyżurnemu komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji.
4. Do zdarzenia, o którym mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio tryb informacyjny określony w § 5.

§ 7

Do pojazdu oznaczonego tablicami dyplomatycznymi nie należy wsiadać, nawet w celu wyjęcia kluczyków ze stacyjki.

§ 8

W odniesieniu do osób kierujących pojazdami, które piastują funkcje honorowe: konsula generalnego, konsula, wicekonsula, agenta konsularnego obcego państwa w Rzeczypospolitej Polskiej, policjant dokonujący kontroli może żądać na zasadach ogólnych poddania się przez te osoby badaniu na zawartość w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, jak również ukarania w przypadku oczywistego naruszenia przepisów.

§ 9

Jeżeli w trakcie kontroli okaże się, że kierującym jest osoba niekorzystająca z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych, a dysponent pojazdu korzysta z tych immunitetów i przywilejów, policjant przeprowadza kontrolę i wobec kierującego stosuje środki przewidziane prawem. W takim przypadku nie sprawdza się stanu technicznego, wyposażenia, ładunku, wymiarów, masy lub nacisku osi pojazdu znajdującego się na drodze.

§ 10

Zasady dotyczące osób korzystających z immunitetów zakrajowych mają zastosowanie wobec dyplomatów akredytowanych w państwach trzecich jedynie podczas ich przejazdu przez terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu objęcia stanowiska w kraju akredytacji, powrotu na nie lub powrotu do swego własnego kraju.

Rozdział 3

Postępowanie policjanta w toku kontroli uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów krajowych

§ 11

1. Jeżeli kontrolowanym pojazdem kieruje osoba korzystająca z immunitetu krajowego, a zatrzymanie pojazdu nie było spowodowane uzasadnionym podejrzeniem popełnienia wykroczenia, stosuje się ogólne zasady dotyczące przeprowadzania kontroli drogowej.
2. Jeżeli wobec osoby korzystającej z immunitetu krajowego zachodzi uzasadnione podejrzenie popełnienia wykroczenia, a okoliczności nie uzasadniają skierowania do właściwego organu wniosku o wyrażenie zgody na pociągnięcie jej do odpowiedzialności, należy poprzestać na zwróceniu uwagi.

§ 12

1. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem, będący osobą korzystającą z immunitetu krajowego, znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego (np. wyczuwalna woń alkoholu z ust, trudności z zachowaniem równowagi po wyjściu z pojazdu, bełkotliwa mowa), policjant jest obowiązany do żądania poddania się przez tę osobę badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, które jest czynnością niecierpiącą zwłoki, podejmowaną w trybie art. 17 § 2 k.p.k.
2. W razie odmowy poddania się badaniu policjant, realizując uprawnienia wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, może:
 - 1) zastosować środki przymusu bezpośredniego w celu doprowadzenia do badania;
 - 2) zatrzymać osobę ujętą na gorącym uczynku przestępstwa z uwagi na niezbędność tej czynności dla zapewnienia prawidłowego toku postępowania karnego.
3. W celu niemożliwienia osobie, o której mowa w ust. 1, kierowania pojazdem stosuje się odpowiednio przepis § 6 ust. 2.

§ 13

1. W przypadku gdy osobą, o której mowa w § 12, jest osoba korzystająca z immunitetu parlamentarnego (poseł, senator, poseł do Parlamentu Europejskiego), policjant przeprowadzający kontrolę niezwłocznie zawiadamia o jej rozpoczęciu dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca przeprowadzania kontroli.
2. Dyżurny, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie powiadamia komendanta wojewódzkiego (Stołecznego) Policji lub jego zastępcę, który niezwłocznie powiadamia Komendanta Głównego Policji lub jego zastępcę oraz podejmuje czynności zmierzające do niezwłocznego powiadomienia

Marszałka Sejmu lub Marszałka Senatu, a także właściwego miejscowo prokuratora o podjęciu wobec takiej osoby czynności zmierzających do poddania się przez tę osobę badaniu.

3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, jest wykonaniem obowiązków Policji określonych w art. 105 ust. 5 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i w art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora.
4. Odstępuje się od dokonania czynności, o których mowa w § 12, na żądanie Marszałka Sejmu lub Marszałka Senatu, albo gdy takie polecenie wyda właściwy miejscowo prokurator.

§ 14

1. W przypadku gdy osobą, o której mowa w § 12, jest osoba korzystająca z immunitetu sędziowskiego lub prokuratorskiego, policjant przeprowadzający kontrolę niezwłocznie zawiadamia o jej rozpoczęciu dyżurnego jednostki Policji właściwej dla miejsca przeprowadzania kontroli.
2. Dyżurny jednostki Policji, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie powiadamia o podjęciu wobec takiej osoby czynności zmierzających do poddania się przez tę osobę badaniu:
 - 1) w przypadku, gdy osobą tą jest sędzia – prezesa właściwego miejscowo sądu oraz prezesa sądu apelacyjnego właściwego ze względu na miejsce dokonywania czynności;
 - 2) w przypadku, gdy osobą tą jest prokurator – właściwego miejscowo prokuratora, a także prokuratora przełożonego.
3. Odstępuje się od dokonania czynności, o których mowa w § 12, na żądanie prezesa właściwego miejscowo sądu lub prezesa sądu apelacyjnego właściwego ze względu na miejsce dokonywania czynności lub prokuratora przełożonego, albo gdy takie polecenie wyda właściwy miejscowo prokurator.

§ 15

1. Policjant dokonujący czynności wobec osób korzystających z immunitetu krajowego sporządza notat-

kę służbową zawierającą szczegółowy opis zdarzenia oraz dane tej osoby, zwaną dalej „notatką”.

2. W odniesieniu do osób wymienionych w załączniku nr 1 do wytycznych w lp. 1, 2 oraz 5 – 11, notatka, po potwierdzeniu przez dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia, powinna być niezwłocznie przesłana za pomocą faksu do dyżurnego właściwej komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, a dyżurny komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji przesyła ją dyżurnemu Komendy Głównej Policji.
3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się, jeżeli w toku czynności policjant nie ujawnił naruszenia prawa lub poprzestał na zwróceniu uwagi sprawcy wykroczenia.
4. Organy uprawnione do wydania zgody na zatrzymanie lub aresztowanie bądź pociągnięcie do odpowiedzialności osób korzystających z immunitetów krajowych oraz osób, co do których notatkę przekazuje się do Komendy Głównej Policji, określa załącznik nr 1 do wytycznych.

Rozdział 4 Przepisy końcowe

§ 16

Tracą moc wytyczne nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie postępowania policjantów wobec osób korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych oraz osób korzystających z immunitetów krajowych (Dz. Urz. KGP Nr 9, poz. 43).

§ 17

Wytyczne wchodzą w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
Marek Bieńkowski

Wykaz osób korzystających z immunitetów krajowych i organów uprawnionych do wydania zgody na ich zatrzymanie lub aresztowanie bądź pociągnięcie do odpowiedzialności oraz osób, co do których notatkę służbową przekazuje się do KGP

Lp.	Osoba korzystająca z immunitetu	Zakres immunitetu i właściwość organów	Notatka do KGP (TAK/NIE)	Podstawa prawna
1.	poseł, senator	Nie może być zatrzymany lub aresztowany bez zgody Sejmu (Senatu), z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa i jeżeli (jednocześnie) jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się Marszałka Sejmu (Senatu), który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* art. 105 i 107 Konstytucji RP; * art. 10 ustawy o wykonywaniu mandatu posła i senatora
2.	członek Parlamentu Europejskiego	Podczas sesji Parlamentu Europejskiego korzysta na terytorium swojego państwa z immunitetów przyznawanych członkom parlamentu ich państwa (eurodeputowany pochodzący z Rzeczypospolitej Polskiej – na zasadach jak dla posła lub senatora – vide pkt 1) i nie może, na terytorium innego Państwa Członkowskiego, być zatrzymany ani nie może być wobec niego prowadzone postępowanie sądowe.	TAK	* art. 9 Protokołu w sprawie przywilejów i immunitetów Unii Europejskiej
3.	sędzia	Nie może być bez uprzedniej zgody sądu pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Sędzia nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa, jeżeli (jednocześnie) jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się prezesa właściwego miejscowo sądu, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	NIE	* art. 181 Konstytucji RP; * art. 49 ustawy o Sądzie Najwyższym; * art. 80 i 130 ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych; * art. 29 i 49 ustawy Prawo o ustroju sądów administracyjnych; * art. 30 ustawy Prawo o ustroju sądów wojskowych
4.	prokurator	Nie może być pociągnięty do odpowiedzialności karnej bez zezwolenia właściwego sądu dyscyplinarnego ani zatrzymany bez zgody przełożonego dyscyplinarnego. Nie dotyczy to zatrzymania na gorącym uczynku popełnienia przestępstwa. Do wydania zezwolenia na pociągnięcie prokuratora do odpowiedzialności karnej wolno przedsięwziąć tylko czynności niecierpiące zwłoki, zawiadamiając o tym niezwłocznie prokuratora przełożonego. Do czasu rozstrzygnięcia wniosku o zezwolenie na pociągnięcie prokuratora do odpowiedzialności karnej sąd dyscyplinarny może polecić niezwłoczne zwolnienie prokuratora zatrzymanego na gorącym uczynku.	NIE	* art. 54 i 112 ustawy o prokuraturze

5.	Członek Trybunału Stanu	Nie może być bez uprzedniej zgody Trybunału Stanu pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa, jeżeli (jednocześnie) jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się przewodniczącego Trybunału Stanu, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* art. 200 Konstytucji RP; * art. 15a ustawy o Trybunale Stanu
6.	Sędzia Trybunału Konstytucyjnego	Nie może być bez uprzedniej zgody Trybunału Konstytucyjnego pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa, jeżeli jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* art. 196 Konstytucji RP; * art. 7 ustawy o Trybunale Konstytucyjnym
7.	Rzecznik Praw Obywatelskich	Nie może być bez uprzedniej zgody Sejmu pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa i jeżeli (jednocześnie) jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się Marszałka Sejmu, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* art. 211 Konstytucji RP
8.	Rzecznik Praw Dziecka	Nie może być bez uprzedniej zgody Sejmu pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa i jeżeli jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się Marszałka Sejmu, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* art. 7 ustawy o Rzeczniku praw dziecka
9.	Prezes Najwyższej Izby Kontroli	Nie może być bez uprzedniej zgody Sejmu pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa i jeżeli (jednocześnie) jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się Marszałka Sejmu, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* ART. 206 Konstytucji RP; * art. 18 ustawy o NIK
10.	Prezes IPN	Nie może być bez uprzedniej zgody Sejmu pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa i jeżeli (jednocześnie) jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się Marszałka Sejmu, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* art. 14 ustawy o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu
11.	Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych	Nie może być bez uprzedniej zgody Sejmu pociągnięty do odpowiedzialności karnej ani pozbawiony wolności. Nie może być zatrzymany lub aresztowany, z wyjątkiem ujęcia go na gorącym uczynku przestępstwa i jeżeli (jednocześnie) jego zatrzymanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego toku postępowania. O zatrzymaniu niezwłocznie powiadamia się Marszałka Sejmu, który może nakazać natychmiastowe zwolnienie zatrzymanego.	TAK	* art. 11 ustawy o ochronie danych osobowych

Wzór karty informacyjnej

....., dnia 20..... r.

(Komenda Wojewódzka Policji/
Komenda Stołeczna Policji)

Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Protokół Dyplomatyczny
fax: (0-22) 621-19-14
za pośrednictwem KGP

Karta informacyjna
o uzasadnionym podejrzeniu popełnienia wykroczenia / przestępstwa* drogowego
przez kierującego korzystającego z immunitetu

Dnia 20..... r. około godziny, w miejscowości
..... powiat
gmina ulica/droga nr

- | |
|--|
| 1. Imię i nazwisko – |
| 2. Obywatelstwo – |
| 3. Seria i nr prawa jazdy |
| 4. Stanowisko i miejsce zatrudnienia – |
| 5. Seria i numer legitymacji MSZ – |

kierował pojazdem marki rodzaj
o nr. rejestracyjnym kraj rejestracji

Zebrany materiał wskazuje na popełnienie przez wymienionego wykroczenia/przestępstwa*.

z art. tj. czyn zagrożony karą
oraz punktami,

Uwagi

.....
(stopień imię i nazwisko sporządzającego)

.....
(data i podpis dyżurnego jednostki Policji miejsca zdarzenia)

.....
(jednostka Policji)

.....
(podpis dyżurnego KWP/KSP)

*) niepotrzebne skreślić

44. **Zarządzenie nr 46/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 stycznia 2006 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
45. **Zarządzenie nr 47/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 stycznia 2006 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
46. **Decyzja nr 5z/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 9 stycznia 2006 r. w sprawie powołania grupy operacyjno-śledczej.
47. **Decyzja nr 6z/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 9 stycznia 2006 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania grupy operacyjno-śledczej.
48. **Decyzja nr 7/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 12 stycznia 2006 r. zmieniająca decyzję w sprawie udzielania pełnomocnictw do zawierania umów w imieniu Komendanta Głównego Policji oraz trybu postępowania w tych sprawach.
49. **Decyzja nr 9/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 13 stycznia 2006 r. zmieniająca decyzję nr 560/2005 KGP z dnia 19 października 2005 r. w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji środków trwałych w zakresie grupy czwartej, metodą spisu z natury, w komórkach organizacyjnych Komendy Głównej Policji.
50. **Decyzja nr 10/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 11 stycznia 2006 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do postępowania nr 1/Ckt/06/BG.
51. **Decyzja nr 11/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 11 stycznia 2006 r. zmieniająca decyzję nr 711/05 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do postępowania nr 262/Błil/EJ/05.
52. **Decyzja nr 12/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 16 stycznia 2006 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do realizacji zadań w zakresie finansów Komendy Głównej Policji oraz innych podmiotów organizacyjnych podległych Komendantowi Głównemu Policji lub przez niego nadzorowanych.
53. **Decyzja nr 13/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 16 stycznia 2006 r. w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności głównemu księgowemu budżetu.
54. **Decyzja nr 14/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 16 stycznia 2006 r. w sprawie powierzenia niektórych obowiązków i odpowiedzialności w zakresie gospodarki finansowej Komendy Głównej Policji objętej właściwością rzeczową Biura Finansów KGP.
55. **Decyzja nr 15/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 16 stycznia 2006 r. w sprawie udzielenia upoważnień do realizacji niektórych zadań w zakresie gospodarki finansowej Komendy Głównej Policji objętej właściwością rzeczową Biura Finansów KGP.
56. **Decyzja nr 16/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie rozwiązania grupy operacyjno-śledczej.
57. **Decyzja nr 18/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie powołania zespołu do realizacji zadań związanych z przygotowaniem Policji polskiej do działań w ramach współpracy międzynarodowej w zakresie zapewnienia bezpiecznego przebiegu Mistrzostw Świata w Piłce Nożnej w 2006 r. na terytorium Republiki Federalnej Niemiec.
58. **Decyzja nr 19z/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 17 stycznia 2006 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania grupy operacyjno-śledczej.
59. **Decyzja nr 20z/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 17 stycznia 2006 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania grupy operacyjno-śledczej.
60. **Decyzja nr 21/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do postępowania nr 3/Ckt/06/BG.
61. **Decyzja nr 22/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 stycznia 2006 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do postępowania nr 264/SPOT/2.3.2/87/04/HC/05.
62. **Decyzja nr 23/2006 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 stycznia 2006 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do postępowania nr 5/SPOT/2.3.2/87/04/06/IJ.

Wydawca: Komenda Główna Policji

Redakcja i rozpowszechnianie: Komenda Główna Policji, Biuro Prawne, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150,
tel. wew. 133-85, 125-48, 147-49, fax 130-97

Skład i druk: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Szkolenia Policji w Legionowie
05-121 Legionowo 3, ul. Zegrzyńska 121, tel. 604-31-66, 604-33-72

Tłoczono z polecenia Komendanta Głównego Policji w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, ul. Zegrzyńska 121
