

Warszawa, dnia 2 lipca 2024 r.

Poz. 36

ZARZĄDZENIE NR 31

MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 1 lipca 2024 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Biura Spraw Wewnętrznych Policji

Na podstawie art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2024 r. poz. 145) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 49 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Biura Spraw Wewnętrznych Policji (Dz. Urz. Min. Spraw Wew. i Ad. poz. 61, z 2019 r. poz. 44, z 2020 r. poz. 75 oraz z 2022 r. poz. 24) w załączniku do zarządzenia „Regulamin Organizacyjny Biura Spraw Wewnętrznych Policji” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3:
 - a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Wydział Bezpieczeństwa Informacji;”,
 - b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) Wydział Koordynacji i Wsparcia Operacyjnego;”;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 738).

- 2) w § 4 w ust. 3 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) organizowanie współdziałania BSWP z innymi jednostkami organizacyjnymi Policji oraz właściwymi organami i instytucjami, w tym innych państw.”;
 - 3) w § 9:
 - a) pkt 13 i 14 otrzymują brzmienie:
„13) nadzorowanie prawidłowego gospodarowania i użytkowania mienia służbowego, prowadzenie postępowań wyjaśniających dotyczących szkód w mieniu Skarbu Państwa znajdującym się w dyspozycji komórki organizacyjnej BSWP oraz prowadzenie rejestru szkód, a także uczestniczenie w postępowaniach prowadzonych w tych sprawach w innych jednostkach organizacyjnych Policji;
 - 14) uczestniczenie w pracach zespołów zadaniowych powołanych w Komendzie Głównej Policji, zwanej dalej „KGP”, oraz w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji;”
 - b) dodaje się pkt 15 w brzmieniu:
„15) realizowanie zadań w zakresie medycyny pracy, z zastrzeżeniem § 12 pkt 25g.”;
- 4) § 9a otrzymuje brzmienie:
„§ 9a. Do zakresu zadań Wydziału Bezpieczeństwa Informacji należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego oraz realizowanie zadań w ramach zarządzania ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych;
 - 2) prowadzenie postępowań sprawdzających i kontrolnych postępowań sprawdzających, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632) wobec policjantów i pracowników BSWP oraz kandydatów do służby i pracy w BSWP;
 - 3) koordynowanie i realizowanie zadań z zakresu udostępniania materiałów niejawnych z czynności operacyjno-rozpoznawczych, zwalniania od obowiązku zachowania w tajemnicy informacji niejawnych byłych i obecnych policjantów i pracowników BSWP oraz zmiany lub zniesienia klauzuli tajności z materiałów niejawnych, w których wymagana jest zgoda Komendanta Głównego Policji;

- 4) koordynowanie i realizowanie czynności w sprawach zmiany lub zniesienia klauzuli tajności z materiałów niejawnych wytworzonych w komórkach organizacyjnych BSWP i opracowywanie projektów decyzji Komendanta BSWP w tym zakresie;
- 5) prowadzenie czynności w trybie art. 17 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 6) kontrolowanie stosowania przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- 7) współpracowanie z Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w zakresie postępowań sprawdzających i kontrolnych postępowań sprawdzających, prowadzonych w stosunku do policjantów i pracowników BSWP w zakresie poświadczeń bezpieczeństwa uprawniających do dostępu do informacji niejawnych Unii Europejskiej, NATO, ESA, a także w związku z akredytacją bezpieczeństwa teleinformatycznego dla stanowisk dostępowych do systemów teleinformatycznych KGP, użytkowanych przez BSWP, przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej;
- 8) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych i współdziałanie w tym zakresie z inspektorami bezpieczeństwa teleinformatycznego KGP oraz weryfikowanie i bieżące kontrolowanie zgodności funkcjonowania systemów teleinformatycznych przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych, eksploatowanych w komórkach organizacyjnych BSWP, ze szczególnymi wymaganiami bezpieczeństwa oraz przestrzegania procedur bezpiecznej eksploatacji;
- 9) administrowanie systemami teleinformatycznymi przeznaczonymi do przetwarzania informacji niejawnych i jawnych użytkowanymi w BSWP oraz stanowiskami dostępowymi do tych systemów;
- 10) realizowanie zadań przewidzianych dla inspektora ochrony danych, zapewnienie przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych w komórkach organizacyjnych BSWP i współpracowanie w tym zakresie z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) kontrolowanie stosowania przepisów o ochronie danych osobowych oraz prowadzenie czynności wyjaśniających w związku z wystąpieniem incydentów bezpieczeństwa informacji lub naruszenia ochrony danych osobowych;

- 12) analizowanie zjawisk przestępczych i kryminogennych oraz opracowywanie kierunków przeciwdziałania przestępczości w środowisku policjantów i pracowników Policji, inicjowanie na tej podstawie działań organizacyjno-prawnych i innych działań służbowych, a także monitorowanie efektów wprowadzanych rozwiązań;
- 13) opracowywanie priorytetów pracy BSWP oraz okresowe analizowanie rezultatów pracy BSWP;
- 14) opracowywanie rocznej informacji o działalności BSWP dla ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
- 15) prowadzenie Wewnętrznego Zbioru Informacji BSWP oraz dokonywanie sprawdzeń w systemach teleinformatycznych policyjnych i pozapolicyjnych;
- 16) koordynowanie prowadzenia działań związanych z udzielaniem i cofaniem uprawnień i upoważnień do dostępu do systemów teleinformatycznych policyjnych i pozapolicyjnych dla policjantów i pracowników BSWP;
- 17) prowadzenie kancelarii tajnej krajowej BSWP;
- 18) koordynowanie procesu archiwizacji dokumentacji w BSWP oraz współdziałanie w tym zakresie z komórką organizacyjną KGP właściwą w sprawach ochrony informacji niejawnych;
- 19) realizowanie zadań w obszarze oświadczeń o stanie majątkowym składanych przez policjantów BSWP i zobowiązanych do ich złożenia pracowników BSWP, a także nadzorowanie procesu składania i analizowania oświadczeń o stanie majątkowym w BSWP;
- 20) organizowanie i prowadzenie dla policjantów i pracowników BSWP szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych, ochrony danych osobowych oraz zasad archiwizacji dokumentacji, a także innych przedsięwzięć szkoleniowych i instruktazowych w zakresie zagadnień pozostających we właściwości wydziału;
- 21) prowadzenie obsługi prasowo-informacyjnej Komendanta;
- 22) realizowanie zadań związanych z udostępnieniem informacji publicznej;
- 23) opracowywanie projektów stanowisk Komendanta w odpowiedzi na interpelacje i zapytania poselskie oraz interwencje parlamentarzystów, Rzecznika Praw Obywatelskich oraz naczelnych i centralnych organów administracji rządowej;
- 24) prowadzenie strony podmiotowej Komendanta w Biuletynie Informacji Publicznej;

- 25) realizowanie zadań w ramach międzynarodowej współpracy BSWP oraz prowadzenie sprawozdawczości w tym zakresie;
 - 26) koordynowanie czynności związanych z informacjami pozaskargowymi.”;
- 5) w § 12:
- a) pkt 12 i 13 otrzymują brzmienie:
 - „12) rozpoznawanie i analizowanie potrzeb szkoleniowych BSWP, monitorowanie tego procesu w komórkach organizacyjnych BSWP oraz przeprowadzanie naboru i kierowanie policjantów BSWP na szkolenie zawodowe, egzaminy z zakresu odpowiedniego szkolenia oraz na doskonalenie zawodowe centralne;
 - 13) monitorowanie realizacji zadań z zakresu wyszkolenia strzeleckiego, zajęć i sprawdzianów ze sprawności fizycznej oraz udziału w teście sprawności fizycznej policjantów BSWP pełniących służbę w komórkach organizacyjnych BSWP znajdujących się na obszarze działania Komendanta Stołecznego Policji oraz prowadzenie sprawozdawczości w tym zakresie;”;
 - b) pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17) realizowanie zadań z zakresu opieki psychologicznej i psychoedukacji wobec policjantów i pracowników BSWP;”;
 - c) pkt 21 otrzymuje brzmienie:

„21) koordynowanie prowadzenia postępowań wyjaśniających dotyczących szkód w mieniu Skarbu Państwa znajdującym się w dyspozycji komórek organizacyjnych BSWP oraz prowadzenie rejestru szkód zaistniałych w mieniu Skarbu Państwa znajdującym się w dyspozycji BSWP;”;
 - d) po pkt 24 dodaje się pkt 24a w brzmieniu:

„24a) realizowanie zadań kancelarii jawnej BSWP;”;
 - e) uchyla się pkt 25c–25f,
 - f) pkt 25g otrzymuje brzmienie:

„25g) realizowanie zadań w zakresie medycyny pracy, w odniesieniu do komórek organizacyjnych BSWP znajdujących się na obszarze działania Komendanta Stołecznego Policji;”;

6) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. Do zakresu zadań Wydziału Koordynacji i Wsparcia Operacyjnego BSWP należy w szczególności:

- 1) wykonywanie czynności w ramach sprawowanego przez Komendanta nadzoru nad pracą operacyjną prowadzoną w komórkach organizacyjnych BSWP;
- 2) wspieranie i koordynowanie czynności operacyjno-rozpoznawczych realizowanych w komórkach organizacyjnych BSWP;
- 3) weryfikacja wniosków o zarządzenie i przedłużenie czynności określonych w art. 19, art. 19a, art. 19b ustawy o Policji oraz wniosków o udostępnienie informacji i danych, o których mowa w art. 20 ust. 3 i 5a ustawy o Policji, wraz z materiałami uzasadniającymi potrzebę ich zastosowania lub uzyskania oraz udział w czynnościach związanych z udostępnianiem materiałów i informacji, zawierających dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego;
- 4) prowadzenie rejestru wniosków i zarządzeń Komendanta, dotyczących kontroli operacyjnej, o którym mowa w art. 19 ust. 16a ustawy o Policji, ewidencji zarządzeń Komendanta o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów uzyskanych w trakcie kontroli operacyjnej, rejestru czynności stosowanych na podstawie art. 19a ustawy o Policji, ewidencji zarządzeń Komendanta o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów uzyskanych podczas stosowania czynności, o których mowa w art. 19a ustawy o Policji, rejestru czynności, o których mowa w art. 19b ustawy o Policji oraz rejestru wniosków o udostępnienie informacji i danych, o których mowa w art. 20 ust. 3 i 5a ustawy o Policji;
- 5) prowadzenie, w uzasadnionych przypadkach, na polecenie Komendanta lub zastępcy Komendanta, czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych;
- 6) organizowanie i koordynowanie współpracy komórek organizacyjnych BSWP z jednostkami organizacyjnymi prokuratury;
- 7) opracowywanie procedur i zaleceń dla policjantów BSWP w zakresie prowadzenia czynności związanych z zadaniami wydziału;

- 8) prowadzenie doskonalenia zawodowego lokalnego dla policjantów BSWP i przedsięwzięć szkoleniowych dla funkcjonariuszy innych służb z zakresu zagadnień pozostających we właściwości wydziału;
 - 9) wprowadzanie, usuwanie, modyfikowanie, weryfikowanie oraz pozyskiwanie danych z Ogólnopolskiej Bazy Osobowych Źródeł Informacji (OBOZI) oraz Systemu Informacji Operacyjnych II (SIO II);
 - 10) sporządzanie analiz kryminalnych na potrzeby spraw operacyjnych i procesowych;
 - 11) dokonywanie ustaleń telekomunikacyjnych, pocztowych i internetowych, a także współpraca z administratorami, właścicielami, przedsiębiorcami i podmiotami świadczącymi usługi w tym zakresie oraz prowadzenie rejestru wystąpień o uzyskanie danych telekomunikacyjnych, pocztowych i internetowych, o którym mowa w art. 20c ust. 5 ustawy o Policji i weryfikacja materiałów udostępnianych w trybie art. 20c ust. 6 ustawy o Policji;
 - 12) sporządzanie sprawozdania, o którym mowa w art. 20ca ust. 2 ustawy o Policji.”;
- 7) w § 14aa uchyla się pkt 4a.

§ 2. Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Policji jest obowiązany do niezwłocznego zapoznania policjantów i pracowników Biura Spraw Wewnętrznych Policji z przepisami niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *T. Siemoniak*